

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA FDI N° 213/2021

La Paz, 04 de noviembre de 2021

VISTOS:

El Informe INF/FDI/DGE/PLAN 0039/2021 NURI 03321/-2021 de 19 de octubre de 2021, emitido por el Área de Planificación referido a la aprobación del MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE FUNCIONES (MOF) DEL FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA-FDI; la Nota de compatibilización CITE: MEFP/VPCF/DGNGP/UNPE/N°1928/2021 con fecha de cargo 07 de septiembre de 2021 de la Dirección General de Normas de Gestión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas; el Informe Legal INF/FDI/DJ/0532-21 de 04 de noviembre de 2021; todo lo que convino tener presente y;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 1178 de acuerdo a su Artículo 7. El Sistema de Organización Administrativa se definirá y ajustará en función de la Programación de Operaciones. Evitará la duplicidad de objetivos y atribuciones mediante la adecuación, fusión o supresión de las entidades, en seguimiento de los siguientes preceptos: a) Se centralizará en la entidad cabeza de sector de los diferentes niveles de gobierno, las funciones de adoptar políticas, emitir normas y vigilar su ejecución y cumplimiento; y se desconcentrará o descentralizará la ejecución de las políticas y el manejo de los sistemas de administración. b) Toda entidad pública organizará internamente, en función de sus objetivos y la naturaleza de sus actividades, los sistemas de administración y control interno de que trata esta ley.

Que, en su Artículo 20 señala que todos los sistemas de los que trata la Ley N° 1178 serán regidos por órganos rectores, cuyas atribuciones básicas son: a) Emitir las normas y reglamentos básicos para cada sistema; b) Fijar los plazos y condiciones para elaborar las normas secundarias o especializadas y la implantación progresiva de los sistemas.

Que, el numeral 1 de las Normas Básicas del Sistema de Organización Administrativa aprobadas mediante Resolución Suprema No.217055 de 20 de mayo de 1997 señala que el Sistema de Organización Administrativa es el conjunto ordenado de normas, criterios y metodologías, que a partir del marco jurídico administrativo del sector público, del Plan Estratégico Institucional y del Programa de Operaciones Anual, regulan el proceso de estructuración organizacional de las entidades públicas, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

Que, el Fondo de Desarrollo Indígena, de acuerdo al Decreto Supremo No. 2493 de 26 de agosto de 2015, es una Institución Pública Descentralizada con personalidad jurídica y patrimonio propio, así como autonomía de gestión, administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras.

Que, por Resolución Suprema No. 27381 de 23 de diciembre de 2020 se designa a la Lic. Delicia Rossio López Tolaba, como Directora General Ejecutiva del Fondo de Desarrollo Indígena.

CONSIDERANDO II:

Que, el Informe INF/FDI/DGE/PLAN 0039/2021 NURI 03321/-2021 de 19 de octubre de 2021, emitido por el Área de Planificación, respecto a la aprobación del MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE FUNCIONES (MOF) DEL FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA-FDI, señala que el mismo se aprobó por disposiciones normativas emitidas por Resolución Administrativa N° 0027/2017 de fecha 20 de abril de 2017; que la actualización del Manual, tiene como propósito subsanar observaciones de Auditoría Interna establecidas en el informe final de confiabilidad efectuada durante la gestión 2020; y que su

390000



aprobación posibilitará a la entidad contar con un instrumento de gestión actualizado del Manual de Organización de Funciones (MOF) y desarrollo organizacional de la institución.

Que el referido informe señala que el MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE FUNCIONES (MOF) DEL FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA-FDI, respecto a su revisión y actualización, el mismo se encuentra sin haber sido revisado y actualizado desde dicha fecha; que, mediante nota CITE: FDI/DGE/EXT/814/2021, se solicitó al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP) la compatibilización de modificaciones al Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa (RE-SOA) y que la compatibilización del RESOA, constituye un aspecto de suma importancia para el ajuste del MOF; concluyendo que, con el propósito de incorporar lo dispuesto en la nueva normativa interna, se ha trabajado de manera coordinada entre el Departamento Administrativo y Financiero, Área Administrativa y Personal; y el Área de Planificación en el análisis y ajuste del manual, que sea incluido en el mismo en las nuevas disposiciones emitidas con el objeto de establecer los nuevos procesos para el desarrollo organizacional; que sea actualizado el MOF considerando la recomendación de Auditoría Interna.

Que el informe concluye también que el MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE FUNCIONES (MOF) DEL FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA - FDI, fue revisado, ajustado y actualizado para su aprobación, formalización e implementación, recomendado la remisión del informe y del manual al Departamento Jurídico a objeto de que se apruebe mediante Resolución Administrativa.

Que, el Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI fue aprobado mediante Resolución Administrativa Nro. 027/2017 de 20 de abril de 2017, por lo que a la fecha es necesario realizar la actualización correspondiente, quedando el mismo sin efecto legal.

Que el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, Órgano Rector del Sistema de Organización Administrativa, mediante nota MEFP/VPCF/DGNGP/UNPE/N°1928/2021, compatibiliza el Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa (RE-SOA), mismo que constituye un aspecto de suma importancia para el ajuste del MOF, según señala el Informe INF/FDI/DGE/PLAN 0039/2021; por tanto corresponde su aprobación mediante Resolución expresa, y remitir una copia de la citada norma de aprobación y el Manual de Organización de Funciones (MOF), a la Dirección General de Normas de Gestión Pública, para su registro y archivo."

Que el documento Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI, con Código MOF - FDI Versión 1-2021, conformado por once (11) Títulos, cuenta con las firmas y los sellos de los profesionales encargados de su actualización y revisión.

Que el Informe Legal INF/FDI/DJ/0532-21 de 04 de noviembre de 2021, emitido por el Departamento de Asuntos Jurídicos y Gestión Legal de Proyectos, concluye que la solicitud de aprobación del Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI, se encuentra justificada de acuerdo al Informe INF/FDI/DGE/PLAN 0039/2021 de 19 de octubre de 2021 emitido por el Área de Planificación; que dicho reglamento, con Código MOF-FDI Versión 1-2021, conformado por 11 Títulos, cuenta con las firmas y los sellos de los profesionales encargados de su actualización y revisión; por lo que se determina su viabilidad legal; recomendando aprobar el Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI mediante Resolución Administrativa expresa y remitir copia de la misma conjuntamente el Manual una vez aprobado a la Dirección General de Normas de Gestión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas para su registro y archivo.



POR TANTO:

La Directora General Ejecutiva del Fondo de Desarrollo Indígena Lie. Delicia Rossio López Tolaba, designada mediante Resolución Suprema N° 27381 de 23 de diciembre de 2020, en mérito a las atribuciones conferidas por el Decretos Supremo N° 2493 de 26 de agosto de 2015 y demás disposiciones legales conexas;

RESUELVE:

PRIMERO.- APROBAR el Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI, con Código MOF - FDI Versión 1-2021, conformado por 11 Títulos, que en anexo forma parte integrante e indivisible de la presente Resolución Administrativa.

SEGUNDO.- ENCOMENDAR al Departamento Administrativo Financiero la difusión de la presente Resolución Administrativa y del Manual de Organización de Funciones (MOF) del Fondo de Desarrollo Indígena - FDI; así como la remisión de los mismos a la Dirección General de Normas de Gestión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas para su registro y archivo.

TERCERO.- ENCARGAR al Departamento de Asuntos Jurídicos y Gestión Legal de Proyectos, la custodia y archivo de la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



Alf. Luciano Antonio Lora Pasquel
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS
JURÍDICOS Y GESTIÓN LEGAL DE PROYECTOS
FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA

Delicia Rossio López Tolaba
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA
FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA
MDRYT.

000062

